社会人员临时阅览证登记表（个人）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号 |  |
| 联系电话 |  | 阅览证号 |  |
| 介绍人 |  | 介绍人单位 |  |
| 单位/街道地址 |  | | |
| 是否开具  介绍信 | 是 （ ） 否（ ） | | |
| 是否留存  身份证复印件 | 是 （ ） 否（ ） | | |
| 经办人 | 经办人签字：  年 月 日 | | |
| 图书馆  意见 | 盖章：  年 月 日 | | |

社会人员临时阅览证登记表（单位）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 阅览证号 |  |
| 联系电话 |  | 介绍人 |  |
| 介绍人单位 |  | | |
| 单位/街道地址 |  | | |
| 是否开具  介绍信 | 是 （ ） 否（ ） | | |
| 是否留存  身份证复印件 | 是 （ ） 否（ ） | | |
| 经办人 | 经办人签字：  年 月 日 | | |
| 图书馆  意见 | 盖章：  年 月 日 | | |